



**Bewerberbogen zur Erstbewerbung für den Lehrdienst**  
zur unverbindlichen Vormerkung

An welcher Tätigkeit haben Sie Interesse (Mehrfachnennungen sind möglich)

unbefristete Vollzeitbeschäftigung     unbefristete Teilzeitbeschäftigung     befristete Vollzeit-/ Teilzeitbeschäftigung

**Bewerberin/ Bewerber**

|                        |  |                      |                      |
|------------------------|--|----------------------|----------------------|
| <input type="text"/>   |  |                      |                      |
| Familienname/ Vornamen |  |                      |                      |
| <input type="text"/>   | <input type="text"/>                         | <input type="text"/> |                      |
| Geburtsdatum           | Staatsangehörigkeit(en)                      | Familienstand        |                      |
| <input type="text"/>   |  |                      |                      |
| Hauptwohnsitz          | Straße, Hausnummer, Postleitzahl und Wohnort |                      |                      |
| <input type="text"/>   |  |                      |                      |
| Nebenwohnsitz          | Straße, Hausnummer, Postleitzahl und Wohnort |                      |                      |
| <input type="text"/>   | <input type="text"/>                         | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| Telefon (Festnetz)     | Mobil  | E-Mail               | Fax                  |

**Kinder**

|   |
|---|
| Vornamen, Geburtstag (soweit abweichend, auch Familienname) |
| <input type="text"/>  |
| <input type="text"/>  |
| <input type="text"/>  |

Sind Sie schwerbehindert (bzw. gleichgestellt)?

nein     ja

Sind Sie Inhaberin oder Inhaber einer Beamtenplanstelle?

nein     ja, bei

Haben Sie Wehrdienst bzw. Zivildienst geleistet?

nein

ja, von  bis

Bitte legen Sie entsprechende Nachweise vor!

## Zusatzprüfungen

(Bitte reichen Sie die entsprechenden Zeugnisse oder Nachweise ein.)

|                               |                             |                       |
|-------------------------------|-----------------------------|-----------------------|
| <input type="checkbox"/> nein | <input type="checkbox"/> ja | Wenn ja, welcher Art? |
| <hr/>                         |                             |                       |
| <hr/>                         |                             |                       |
| <hr/>                         |                             |                       |
| <hr/>                         |                             |                       |
| <hr/>                         |                             |                       |

## Zusatzkenntnisse und -erfahrungen

|                               |                             |                       |
|-------------------------------|-----------------------------|-----------------------|
| <input type="checkbox"/> nein | <input type="checkbox"/> ja | Wenn ja, welcher Art? |
| <hr/>                         |                             |                       |
| <hr/>                         |                             |                       |
| <hr/>                         |                             |                       |
| <hr/>                         |                             |                       |
| <hr/>                         |                             |                       |

## Vorstrafen

|  |                             |  |  |
|--|-----------------------------|--|--|
| Sind Sie rechtskräftig strafgerichtlich verurteilt ?   |                             |  |  |
| <input type="checkbox"/> nein                          | <input type="checkbox"/> ja | Wenn ja, geben Sie bitte <b>alle</b> rechtskräftigen strafgerichtlichen Verurteilungen an. |  |
| Gericht  | Aktenzeichen des Urteils    | Datum des Urteils  | Art der Verurteilung                               |
| <hr/>  | <hr/>                       | <hr/>  | <hr/>  |
| <hr/>  | <hr/>                       | <hr/>  | <hr/>  |
| <hr/>  | <hr/>                       | <hr/>  | <hr/>  |
| <hr/>  | <hr/>                       | <hr/>  | <hr/>  |
| Sind <b>derzeit</b> gegen Sie Strafverfahren anhängig? |                             |  |  |
| <input type="checkbox"/> nein                          | <input type="checkbox"/> ja | Wenn ja, machen Sie bitte folgende Angaben:  |  |
| Polizei, Gericht<br>Staatsanwaltschaft                 | Aktenzeichen                | Seit wann anhängig   | Art der zur Last<br>gelegten strafbaren Handlungen |
| <hr/>  | <hr/>                       | <hr/>  | <hr/>  |
| <hr/>  | <hr/>                       | <hr/>  | <hr/>  |
| <hr/>  | <hr/>                       | <hr/>  | <hr/>  |
| <hr/>  | <hr/>                       | <hr/>  | <hr/>  |

## Hinweis für Bewerberinnen und Bewerber mit Lehramt für Gymnasien:

Lehrkräfte mit dem Lehramt für Gymnasien können jetzt ohne zusätzliche schulaufsichtliche Genehmigung auch an beruflichen Schulen beschäftigt werden (ausgenommen ist der Einsatz in Wirtschaftsfächern an Berufsschulen, Berufsfachschulen, Fachakademien und Fachschulen).

Falls Sie Interesse an einer Beschäftigung an einer beruflichen Schule der Landeshauptstadt München haben, kreuzen Sie bitte den oder die Schulbereiche an, für die Sie sich neben dem Bereich Gymnasien vormerken lassen wollen. Falls Sie explizit keine Angebote aus dem beruflichen Schulbereich erhalten wollen, kreuzen Sie bitte das Kästchen „kein Interesse“ an.

Bitte beachten Sie dabei, dass eine Vormerkung nur dann möglich ist, wenn Sie am Anfang des Formulars die Tätigkeitsbereiche unbefristete Vollzeitbeschäftigung und/oder unbefristete Teilzeitbeschäftigung angekreuzt haben. Bei befristeten Beschäftigungen werden Bewerberinnen und Bewerber anhand ihrer Befähigung und des Bedarfs schulartunabhängig berücksichtigt.

- Berufsoberschulen
- Berufsschulen
- Fachakademien
- Wirtschaftsschulen

- Fachoberschulen
- Berufsfachschulen
- Fachschulen/Meisterschulen

(Nähere Erläuterungen zu den einzelnen beruflichen Schultypen finden Sie auch unter der Rubrik Angebote zur beruflichen Bildung im Internet unter folgender Adresse:

<http://www.muenchen.de/rathaus/Stadtverwaltung/Referat-fuer-Bildung-und-Sport/Schule.html>)

An einer Beschäftigung an beruflichen Schulen habe ich **kein** Interesse.

Durch die Vormerkung für ein oder mehrere berufliche Schulbereiche können sich Ihre Chancen auf eine Einstellung bei der Landeshauptstadt München erhöhen. Zeitgleich werden Sie ebenfalls auf der Bewerberliste für den Gymnasialbereich geführt. Die hier getroffenen Festlegungen beziehen sich nur auf das aktuelle Einstellungsverfahren und haben keine Auswirkungen auf das spätere Direktionsrecht der Landeshauptstadt München als Dienstherr bzw. Arbeitgeber.

Die Angaben werden benötigt, um Ihre Bewerbung bearbeiten zu können. Wir machen darauf aufmerksam, dass die vorgenannten Daten EDV-gestützt verarbeitet, genutzt und gespeichert werden. Auf die Freiwilligkeit der Angaben gemäß Art. 16 BayDSG wird hingewiesen.

### Erklärung zu Datenschutzhinweisen:

Ich erkläre, dass ich von den als Anlage zu diesem Bewerberbogen beigefügten Datenschutzhinweisen Kenntnis genommen habe.

---

Ort

Datum

Unterschrift

# Datenschutzhinweise zur Bewerbung für ein Beschäftigungs- bzw. Ausbildungsverhältnis bei der Landeshauptstadt München

## 1. Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit

Die nachfolgenden Hinweise dienen Ihrer Information als Bewerberin bzw. Bewerber über die Erfassung und Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gemäß den Anforderungen der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO).

## 2. Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

Verantwortlich für die Verarbeitung ist die

**Landeshauptstadt München, Behörde**  
80313 München

E-Mail: [personal@muenchen.de](mailto:personal@muenchen.de)

## 3. Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten

**Landeshauptstadt München**  
**Behördlicher Datenschutzbeauftragter**

Burgstr. 4  
80331 München

E-Mail: [datenschutz@muenchen.de](mailto:datenschutz@muenchen.de)

## 4. Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung

Die von Ihnen im Rahmen der Bewerbung angegebenen personenbezogenen Daten werden von der Landeshauptstadt München ausschließlich zum **Zweck der Bearbeitung Ihrer Bewerbung und des Stellenbesetzungsverfahrens bzw. des Verfahrens zur Besetzung der Ausbildungsplätze** erhoben und verarbeitet. Wenn Sie für eine Einstellung in Betracht kommen, werden Sie im Rahmen des Einstellungsprozesses über die dann zu erhebenden Daten gesondert informiert.

Bei einer erfolgreichen Bewerbung werden personenbezogene Daten nicht erneut erfasst, sondern zur weiteren Verwendung innerhalb der Personalverwaltung direkt vom E-Recruiting-System **in die städtischen HR-Administrationssysteme** (paul@ u.a.) übermittelt.

Eine Verarbeitung für andere Zwecke findet ohne Ihre Zustimmung nicht statt.

Ihre Daten werden auf Grundlage von **Art. 6 Abs. 1 Buchstabe b), Art. 9 Abs. 2 Buchstabe b), Art. 88 Abs. 1 DSGVO, Art. 8 Abs. 1 Satz 1 Nr 2 und 3 Bayerisches Datenschutzgesetz (BayDSG) und Art. 103 Bayerisches Beamten-gesetz (BayBG)** verarbeitet.

## 5. Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten

Ihre Daten werden innerhalb der Landeshauptstadt München und ihrer Eigenbetriebe **nur an die Stellen weitergegeben**, die bei der Bearbeitung Ihrer Bewerbung zwingend zu befassen sind. Das Bewerbungsverfahren bzw. der Recruitingprozess erfolgt stets in Zusammenarbeit zwischen

- der dafür zuständigen Personalstelle,
- der jeweiligen Fachabteilung der Referate bzw. Eigenbetriebe der Landeshauptstadt München und
- soweit gesetzlich vorgeschrieben, der zuständigen Personal- und Schwerbehindertenvertretung.

Die Angabe einer **Schwerbehinderung oder Gleichstellung** steht in Ihrem Ermessen als Bewerberin bzw. Bewerber. Über Bewerbungen von Menschen mit Schwerbehinderung ist die Schwerbehindertenvertretung nach § 164 Abs. 1 Satz 4 SGB IX unmittelbar nach Eingang der Bewerbung zu unterrichten, es sei denn Sie lehnen ggf. die Beteiligung der Schwerbehindertenvertretung ausdrücklich ab. Geben Bewerberinnen bzw. Bewerber eine Schwerbehinderung mit einem Grad von mindestens 50 oder eine entsprechende Gleichstellung im Bewerbungsfragebogen an, können alle Bewerbungen im laufenden Stellenbesetzungsverfahren durch die zuständige Schwerbehindertenvertretung eingesehen werden.

## 6. Übermittlung von personenbezogenen Daten an ein Drittland

Es ist **nicht** geplant, Ihre personenbezogenen Daten an ein Drittland zu übermitteln.

## 7. Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten

### a) Grundsätzlich

Nach dem Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens bzw. des Verfahrens zur Besetzung der Ausbildungsplätze bleiben Ihre personenbezogenen Daten unabhängig von einer Zu- oder Absage zunächst weiterhin im System gespeichert. Ab einer Absage wird Ihr Account nach Ablauf von 6 Monaten ohne Aktivität gelöscht (Bei einer solchen Löschung bleiben allein anonymisierte Daten für statistische und dokumentarische Zwecke erhalten, die keinen Rückschluss auf Ihre Person zulassen).

15 Tage vor der Löschung des Accounts erhalten Sie eine E-Mail mit dem Hinweis auf die Löschung. Sofern Sie sich anschließend nicht mehr im System anmelden, werden die Daten unwiderruflich gelöscht.

Unabhängig davon haben Sie selbst die Möglichkeit, die Löschung Ihres Accounts zu beantragen (siehe hierzu Ziffer 8).

Im Personalauswahlverfahren zur Ausbildung für eine Beamtenlaufbahn werden wegen der Teilnahmenbeschränkung nach Art. 22 Abs. 8 Satz 7 Leistungslaufbahngesetz (LbG) Ihre erfassten Daten für maximal 10 Jahre nach erstmaliger erfolgloser Teilnahme gespeichert.

Nach Ablauf der Aufbewahrung werden Ihre Daten nur noch anonymisiert für statistische Zwecke vorgehalten.

## b) Ausdehnung der Speicherdauer

aa) Weiterleitung der Daten in die städtischen HR-Administrationssysteme (paul@ u.a.) bei Einstellung

Bei einer erfolgreichen Bewerbung werden Ihre personenbezogenen Daten nicht erneut erfasst, sondern zur weiteren Verwendung innerhalb der Personalverwaltung direkt vom E-Recruiting-System in die HR-Administrationssysteme der Landeshauptstadt München übermittelt.

bb) Zeitraum der aktiven Bewerbung bei der Landeshauptstadt München

Ihre Bewerbung kann bei einer erfolglosen Bewerbung nur dann für andere offene Stellen weiter berücksichtigt werden, wenn Sie Ihren Account weiterhin aktiv nutzen (vgl. Ziffer 7 a).

## 8. Betroffenenrechte

**Nach der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) stehen Ihnen folgende Rechte zu:**

- Werden Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet, so haben Sie das Recht, **Auskunft** über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu erhalten (**Art. 15 DSGVO**).
- Sollten unrichtige personenbezogene Daten verarbeitet werden, steht Ihnen ein Recht auf **Berichtigung** zu (**Art. 16 DSGVO**).

**Bitte beachten Sie:** Im E-Recruiting-System erfolgen Berichtigungen und/oder Ergänzungen ausschließlich durch die Bewerberin/den Bewerber selbst über den persönlichen Account im System.

**Achtung:** Nach (!) Ablauf der Bewerbungsfrist können Berichtigungen und/oder Ergänzungen Ihrer Bewerbung nur noch nach Aufforderung durch den Verantwortlichen vorgenommen werden.

- Im E-Recruiting-Prozess kann ein Account wieder gelöscht werden. Mit dem Antrag auf Löschung ist die Rücknahme aller laufenden Bewerbungen verbunden. Ihr Löschantrag wird grundsätzlich unverzüglich ausgeführt. Bitte beachten Sie aber, dass im Falle einer laufenden oder nicht erfolgreichen Bewerbung ein Löschantrag erst 6 Monate nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens bzw. des Verfahrens zur Besetzung der Ausbildungsplätze bearbeitet werden kann. Der Bestand Ihres Accounts bzw. Ihrer Bewerbung ist während dieses Zeitraumes für den Fall etwaiger Klagen (v.a. etwaige Geltendmachung von Ansprüchen nach dem Allgemeinen Gleichbehandlungsgesetz) aus Rechtsgründen erforderlich.
- Wenn Sie beabsichtigen, nur eine oder einzelne Bewerbungen zurückzuziehen, kann dies unter dem persönlichen Account durch Anklicken des Feldes „Bewerbung zurückziehen“ erledigt werden. Eine automatische Löschung Ihrer Accountdaten ist damit nicht verbunden.
- Bei einer Löschung des Accounts bleiben allein anonymisierte Daten für statistische und dokumentarische Zwecke erhalten, die keinen Rückschluss auf Ihre Person zulassen.

Darüber hinaus können Sie bei Vorliegen der gesetzlichen Voraussetzungen vor die **Löschung** oder **Einschränkung der Verarbeitung** verlangen sowie **Widerspruch** gegen die Verarbeitung einlegen (**Art. 17, 18 und 21 DSGVO**).

- Bei Vorliegen der Voraussetzungen des **Art. 20 DSGVO** steht Ihnen ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu.

**Sollten Sie von Ihren oben genannten Rechten Gebrauch machen, prüft die Landeshauptstadt München, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.**

**Weiterhin besteht ein Beschwerderecht beim Bayerischen Landesbeauftragten für den Datenschutz.**

## **9. Angabe Ihrer Daten**

Für die Durchführung des Bewerbungsverfahrens (Recruitingprozess) und für den etwaigen Abschluss eines Arbeitsvertrags bzw. für eine etwaige beamtenrechtliche Maßnahme als abschließendes Ziel des Recruitingprozesses ist die Erhebung personenbezogener Daten durch die Landeshauptstadt München unbedingt erforderlich. Demgemäß besteht für Sie als Bewerberin bzw. als Bewerber bei Abgabe einer verbindlichen, konkreten Bewerbung die Verpflichtung zur Bereitstellung aller notwendigen Daten (Pflichtfeldangaben).

Sofern o.g. Daten nicht hinreichend zur Verfügung gestellt werden, kann die Bewerbung nicht berücksichtigt werden.

## **10. Sonderfall: Informationspflichten für den Fall einer späteren Zweckänderung**

Bei einer erfolgreichen Bewerbung werden personenbezogene Daten nicht erneut erfasst, sondern zur weiteren Verwendung innerhalb der Personalverwaltung direkt vom E-Recruiting System **in die städtischen HR-Administrationssysteme** (paul@ u.a.) übermittelt (**siehe hierzu auch Ziffer 7**).

## **11. Weitere Informationen zum Datenschutz und zur Nutzung des E-Recruiting-Systems**

### **a) Registrierung**

Bevor Sie Ihre Daten zur Onlinebewerbung eingeben können, werden Sie aufgefordert, sich durch Angabe einer E-Mail-Adresse und eines Passwortes einen Account als Zugang zum geschützten Bereich des Bewerberportals anzulegen.

Beachten Sie bitte: Soweit Sie bereits bei der Landeshauptstadt München beschäftigt sind, müssen Sie dennoch Ihre private E-Mail-Adresse verwenden. Die Verwendung einer eventuell vorhandenen dienstlichen @muenchen.de E-Mail-Adresse für Ihre Bewerbung ist leider nicht möglich!

Ihre Daten können Sie bis zum Versand Ihrer Bewerbung jederzeit bearbeiten und ergänzen. Nach Versand der Onlinebewerbung werden Sie automatisch aufgefordert, die E-Mail-Adresse und das Passwort anzugeben und legen damit Ihren Account zum geschützten Bereich des Bewerberportals an. Ihre dort gespeicherten Daten können Sie jederzeit unter Ihrem Account einsehen, bearbeiten und löschen.

Falls Sie noch minderjährig sind:

Sofern Sie noch minderjährig sind, also das 18. Lebensjahr noch nicht vollendet haben, und sich bei uns bewerben möchten, werden Sie bei der Angabe der Altersgruppe darauf hingewiesen, dass die als Formular bereitgestellte Einverständniserklärung Ihres gesetzlichen Vertreters (i.d.R. Ihre Eltern) auszufüllen und unterschrieben mit Ihren Bewerbungsunterlagen hochzuladen ist.

Beachten Sie bitte: Liegt uns diese Einverständniserklärung für den Recruitingprozess nicht vor, können wir

Ihre Bewerbung nicht berücksichtigen und Ihre Daten werden umgehend gelöscht.

#### **b) Hinweise zum Passwort**

Halten Sie Ihr Passwort geheim, damit keine unberechtigten Personen Zugang zu Ihren Daten erlangen. Geben Sie Ihr Passwort nicht auf Nachfrage bekannt. Auch Beschäftigte der Landeshauptstadt München sind nicht befugt, Ihr Passwort zu erfragen!

#### **c) Technische Datensicherheit und Kommunikationsweg**

Die Speicherung Ihrer Daten erfolgt im Bewerbungsverfahren ausschließlich auf Servern beim städtischen Eigenbetrieb IT@M Dienstleister für Informations- und Telekommunikationstechnik der Landeshauptstadt München.

Die Landeshauptstadt München trifft Sicherheitsvorkehrungen, um Ihre durch uns verwalteten Daten gegen Manipulation, Verlust, Zerstörung oder gegen Zugriff unberechtigter Personen sowie unberechtigte Offenlegung zu schützen. Unsere Sicherheitsmaßnahmen werden entsprechend der technologischen Entwicklung ständig verbessert. Der Datentransfer zwischen Ihrem lokalen Browser und unserem E-Recruiting-System erfolgt verschlüsselt.

Kommunizieren Sie mit uns über den Mitteilungsbereich im Bewerberportal, dann ist die Sicherheit Ihrer übertragenen Mitteilungen gewährleistet!

Kommunikation per E-Mail:

Bei der Kommunikation per E-Mail verwenden Sie bitte keine Sammeladressen oder öffentliche Adressen (Internetcafé). Achten Sie darauf, dass nur Sie als Bewerberin bzw. Bewerber Zugriff auf Ihren Account haben.

Beachten Sie bitte: Bei einer Kommunikation per E-Mail kann die Sicherheit Ihrer Mitteilungen auf dem Übertragungsweg technisch nicht gewährleistet werden, da der E-Mailverkehr unverschlüsselt erfolgt. Eine unverschlüsselte Übermittlung z.B. Ihrer Bewerbung per E-Mail birgt das Risiko, dass Dritte Ihre Daten auf dem Übertragungsweg zur Kenntnis nehmen oder verfälschen können. Senden Sie der Landeshauptstadt München per E-Mail personenbezogene Daten, willigen Sie schlüssig in diese Risiken ein.

#### **d) Einsatz von Cookies**

Das E-Recruiting-System der Landeshauptstadt München verwendet, wie viele andere Internet-Angebote auch, sogenannte „Cookies“ und vergleichbare technische Verfahren, bei denen ein Identifizierungszeichen auf Ihren Computer übermittelt wird.

Dieses Verfahren bietet die Möglichkeit, dass Sie sich als Nutzerin oder Nutzer personalisierter Dienste nicht jedes Mal neu registrieren lassen müssen. In keinem Fall werden die von uns erfassten personenbezogenen Daten an Dritte weitergegeben oder ohne Ihre Einwilligung eine Verknüpfung mit personenbezogenen Daten hergestellt.

Natürlich können Sie unsere Website grundsätzlich auch ohne Cookies betrachten.

Internet-Browser sind regelmäßig so eingestellt, dass sie Cookies akzeptieren. Wenn Sie es wünschen, können Sie die Verwendung von Cookies jederzeit über die Einstellungen Ihres Browsers deaktivieren. Bitte verwenden Sie die Hilfefunktionen Ihres Internetbrowsers, um zu erfahren, wie Sie diese Einstellungen ändern können. Bitte beachten Sie, dass einzelne Funktionen unserer Website möglicherweise nicht funktionieren, wenn Sie die Verwendung von Cookies deaktiviert haben.



#### **e) Auswahlentscheidung**

Auch in einem E-Recruiting-Prozess erfolgt die endgültige Auswahlentscheidung als Abschluss des Stellenbesetzungsprozesses bzw. des Verfahrens zur Besetzung der Ausbildungsplätze stets als Einzelfallentscheidung durch die zuständigen Beschäftigten der Landeshauptstadt München. Sie wird nicht automatisiert getroffen.