

## Praktikum im Europe Direct Informationszentrum München

Das Europe Direct Informationszentrum (EDIC) München bietet fortlaufend einen Praktikumsplatz im Rahmen eines Pflichtpraktikums für einen Zeitraum von mindestens zwei Monaten an. Das Praktikum findet im EDIC München und dem Fachbereich Europa des Referats für Arbeit und Wirtschaft statt. Es besteht die Möglichkeit das Praktikum in Vollzeit oder Teilzeit zu absolvieren.

Zum Arbeitsfeld des EDICs zählen Informations- und Beratungsleistungen für Bürgerinnen und Bürger, Schulen und Institutionen zum Themenbereich Europäische Union, Recherchen zu aktuellen europapolitischen Themen sowie Organisation von Veranstaltungen mit EU-Schwerpunkt. Das EDIC München ist ein EU-gefördertes Projekt des Referats für Arbeit und Wirtschaft der Landeshauptstadt München, in Kooperation mit der Münchner Stadtbibliothek.

### Wir bieten:

- ein Pflichtpraktikum von mindestens zwei Monaten
- die Möglichkeit Erfahrungen in den Bereichen Bürgerberatung, Öffentlichkeitsarbeit und Veranstaltungsorganisation zu sammeln
- Einblicke und Einbindung in die kommunale Europaarbeit und EU-Projekte der Landeshauptstadt
- eine vielseitige, eigenverantwortliche und kreative Tätigkeit in einem internationalen Team.

Die **Aufgaben im Praktikum** umfassen u.a. die folgenden Aktivitäten:

- Recherchen und Analyse aktueller Entwicklungen und Themen in der EU
- Mitarbeit bei der Beantwortung von Bürgeranfragen und der Öffentlichkeitsarbeit des EDICs
- Unterstützung der Arbeit des Fachbereichs Europa
- Unterstützung bei der Redaktion des regelmäßig erscheinenden Newsletters
- Unterstützung bei der Organisation und Durchführung von Veranstaltungen
- Pflege und Aktualisierung der Webseite und der Auftritte in den sozialen Medien.

### Was wir erwarten:

- Studium an einer Universität oder Fachhochschule in einem Studiengang mit Bezug zum Arbeitsfeld des EDICs (z. Bsp. Sozialwissenschaften, Verwaltungswissenschaften, Europäische Studien)
- Interesse an der Europäischen Union und Kenntnisse über ihren Aufbau und Strukturen
- Sicherheit im Umgang mit LibreOffice (MS-Office) und erste Erfahrungen mit Content-Management-Systemen und den sozialen Medien
- gute Englischkenntnisse (weitere Fremdsprachen von Vorteil)
- ein offenes, kommunikatives Wesen und gepflegte Umgangsformen.

Das Praktikum kann nur unentgeltlich abgeleistet werden und muss im Rahmen der Ausbildungsordnung des jeweiligen Studiengangs als Pflichtpraktikum vorgesehen sein. Bitte legen Sie Ihrer Bewerbung eine entsprechende Bestätigung bei.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung (Motivationsschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) als PDF an:

Landeshauptstadt München  
Referat für Arbeit und Wirtschaft - Fachbereich Europa  
Europe Direct Informationszentrum München  
z. Hd. Frau Dr. Zuzana Jürgens  
Herzog-Wilhelm-Straße 15  
80331 München  
[europe-direct@muenchen.de](mailto:europe-direct@muenchen.de)

Weitere Informationen zum EDIC München finden Sie unter: [www.muenchen.de/europe-direct](http://www.muenchen.de/europe-direct).