

# Angebote für Frauen im Verbundprojekt Perspektive Arbeit und bei den Sozialen Betrieben

Gefördert durch das **MBQ**  
Münchner Beschäftigungs-  
und Qualifizierungsprogramm



Landeshauptstadt  
München  
**Referat für Arbeit  
und Wirtschaft**

## Integrations- und Beratungszentrum

### Zentrum Beruf & Familie – IBZ Beruf Ost: Schwerpunkt Alleinerziehende

IBPro e.V. – <http://www.zentrum-beruf-familie.de>

Ansprechpartner/in: Enrico Strathausen, Tel: 089 242 037 41, E-Mail: [ibz-ost@ibpro.de](mailto:ibz-ost@ibpro.de)

Alleinerziehenden wird eine Standortbestimmung und Berufswegplanung ermöglicht. Verschiedene Bausteine wie z.B. die Abklärung komplexer Rahmenbedingungen, die Erfassung der Kompetenzen, und bei Bedarf eine Bewerbungsunterstützung (Einzel- und Gruppencoaching) sowie das IBPro-Absolventenmanagement werden angeboten.

Voraussetzung: Die Kinder sollten mindestens 1 Jahr alt sein. Dauer: bis zu 6 Monate mit optionaler Verlängerungsmöglichkeit. Bei Teilnahme an Qualifizierungen wird die Teilnahmezeit unterbrochen und kann im Anschluss fortgesetzt werden.

## Beschäftigung

### avanta Lettershop

avanta München e.V. – <http://www.avanta-muenchen.de>

Ansprechpartner/in: Elisa Knödler, Tel: 089 189 349 52, E-Mail: [elisa.knoedler@avanta-muenchen.de](mailto:elisa.knoedler@avanta-muenchen.de)

Beschäftigungsangebot in Büro, Verwaltung und Auftragsbearbeitung (Postvorbereitung/Versandarbeiten). Unterschiedliche Einsatzorte bieten individuell anpassbare Arbeitsmöglichkeiten mit begleitender EDV-Qualifizierung.

Voraussetzung: Erfahrungen oder Motivation für Bürotätigkeiten, dafür ausreichende Deutschkenntnisse in Wort und Schrift. Anzahl Stellen: 28 AGH MaE-Stellen, 4 FAV-Stellen und 13 SGB-II-Umschulung für den Beruf Kauffrau für Büromanagement

### Café Netzwerk

Netzwerk Geburt und Familie e.V. – <http://www.nguf.de>

Ansprechpartner/in: Helga Platz-Ceseña, Tel: 089 530 751 016, E-Mail: [helga.platz-cesena@nguf.de](mailto:helga.platz-cesena@nguf.de)

Beschäftigungsangebot im Gastro- und Hauswirtschaftsbereich: Küche, Theke, Service, Wäsche und Arbeitsplatzreinigung unter Berücksichtigung der Hygienestandards. Vorkenntnisse nicht erforderlich: Einarbeitung/erweiterte Anleitung, individuelle Förderung.

Voraussetzung: Motivation sich beruflich und persönlich zu stabilisieren und zu entwickeln.

### diakonia inhouse

diakonia dienstleistungsbetriebe GmbH – <http://www.diakonia-inhouse.de>

Ansprechpartner/in: Ursula Winkler, Tel: 089 12 15 95 14, E-Mail: [winkler@diakonia.de](mailto:winkler@diakonia.de)

Das Kerngeschäft von diakonia inhouse ist die hauswirtschaftliche Versorgung von 21 Münchner Kitas. Im Stammhaus betreiben wir ein öffentliches Cafe und bewirten unsere eigenen MitarbeiterInnen. In den Eingangsgruppen Hauswirtschaft und Gastro geschieht der (Wieder)einstieg und die Qualifizierung für AGH-Beschäftigte niederschwellig. Wir bieten Umschulungen in den beiden Bereichen an.

Voraussetzung: ALG-II-Bezug. Anzahl Stellen: 27 Arbeitsgelegenheiten

### HausGemacht eG – Hauswirtschaftliche Dienstleistungen

HausGemacht eG – <http://www.hausgemacht-muenchen.de>

Ansprechpartner/in: Silke Kamm, Tel: 089 72 30 92 00, E-Mail: [info@hausgemacht-muenchen.de](mailto:info@hausgemacht-muenchen.de)

Sozialversicherungspflichtige Arbeitsplätze im Bereich Hauswirtschaft, vornehmlich in Teilzeit. Vorkenntnisse von Vorteil, aber nicht erforderlich, individuelle Einarbeitung und Qualifizierung

Voraussetzung: Motivation, Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, körperliche Eignung.



### **Hilfe zur Arbeit**

Anderwerk GmbH – ein Unternehmen der AWO-M-group – <http://www.anderwerk.de>

Ansprechpartner/in: Klaus Bilek, Tel: 089 45 10 40 44, E-Mail: [hilfezurarbeit@anderwerk.de](mailto:hilfezurarbeit@anderwerk.de)

Beschäftigungsangebote als pädagogische Hilfskraft in Kinderkrippen, Kindergärten und Horten, als hauswirtschaftliche Hilfe, als Bürohilfen und als Seniorenbegleitung in den Einrichtungen der AWO. Dabei Einarbeitung/erweiterte Anleitung, individuelle Förderung.

Voraussetzung: ALG-II Bezug, Interesse am jeweiligen Berufsfeld, Motivation sich beruflich und persönlich zu stabilisieren und zu entwickeln. Anzahl Stellen: 51

### **Kinderbetreuung und Hauswirtschaft in Kindertagesstätte**

Netzwerk Geburt und Familie e.V. – <http://www.nguf.de>

Ansprechpartner/in: Eva Müller, Tel: 089 452 151 98, E-Mail: [eva.mueller@nguf.de](mailto:eva.mueller@nguf.de)

Hauswirtschaftliche Versorgung und Assistenz bei der Kinderbetreuung, Wäschepflege, Reinigung und Essenzubereitung unter Berücksichtigung der Hygienestandards. Vorkenntnisse nicht erforderlich: Einarbeitung/erweiterte Anleitung, individuelle Förderung

### **NähWerk**

Weißer Rabe soziale Betriebe und Dienste GmbH – <http://www.weisser-rabe.de>

Ansprechpartner/in: Margarethe Fitzon, Tel: 089 53 90 63 80, E-Mail: [mfitzon@weisser-rabe.de](mailto:mfitzon@weisser-rabe.de)

Das NähWerk ist Café, Schneiderei und Boutique in einem. Die Beschäftigung und Qualifizierung erfolgt im Rahmen von Aufgaben rund um das Gewerbe einer Schneiderei bzw. Näherei, des Verkaufs wie auch des gastronomischen Bereichs.

Voraussetzung: ALG-II-Bezug, Interesse an oben genannten Bereichen. Anzahl Stellen: 40 Zielgruppenstellen

### **Nähwerkstatt**

Netzwerk Geburt und Familie e.V. – <http://www.nguf.de>

Ansprechpartner/in: Eva Müller, Tel: 089 452 151 98, E-Mail: [eva.mueller@nguf.de](mailto:eva.mueller@nguf.de)

Beschäftigungsangebot im Nähbereich, Herstellung von Kinderspielsachen an Haushaltsnähmaschinen, Vorkenntnisse nicht erforderlich: Einarbeitung und erweiterte Anleitung, individuelle Förderung.

Voraussetzung: Kreativität; Motivation sich beruflich und persönlich zu stabilisieren und zu entwickeln.

### **Stadtteilcafé – Treffpunkt am Hasenberg**

Diakonie Hasenberg e.V. – <http://www.diakonie-hasenberg.de>

Ansprechpartner/in: Monika Schuhmann, Tel: 089 314 098 58, E-Mail: [cafe@diakonie-hasenberg.de](mailto:cafe@diakonie-hasenberg.de)

Das Café hat einen sozialpolitischen Doppelauftrag: Die berufliche und soziale Integrationsförderung der beschäftigten Frauen in einem betrieblichen Rahmen und das Betreiben eines öffentlichen Tagescafés als Treffpunkt für die Menschen im Hasenberg.

Voraussetzung: Einrichtung für Frauen, die ALG II beziehen und in den Bereichen Küche, Service und Büro sich beruflich stabilisieren und weiter entwickeln wollen.

### **Viva Clara**

Condrops Beschäftigungs GmbH – Viva Clara – <http://www.vivaclara.de>

Ansprechpartner/in: Veronica Wohlgemuth, Tel: 089 13010112, E-Mail: [veronica.wohlgemuth@condrops.de](mailto:veronica.wohlgemuth@condrops.de)

Bei Viva Clara können langzeitarbeitslose Frauen oder Frauen mit psychischen Erkrankungen, mit Suchtproblemen oder Migrationshintergrund in ein geschütztes Arbeitsumfeld aufgenommen werden. Dort können sie sich im Bereich Gastronomie beruflich qualifizieren und stabilisieren oder eine Ausbildung zur Köchin/Beiköchin erwerben.

Voraussetzung: Interesse am Bereich Gastronomie und ALG-II-Bezug.



## Qualifizierung

### **avanta Steps – IHK-zertifizierte Qualifizierungsbausteine Kauffrau für Büromanagement und Europäischer Computerführerschein**

avanta München e.V. – <http://www.avanta-muenchen.de>

Ansprechpartner/in: Birgit Fendt, Tel: 089 189 349 0, E-Mail: [birgit.fendt@avanta-muenchen.de](mailto:birgit.fendt@avanta-muenchen.de)

avanta Steps bereitet praxisnah auf vielfältige Einsatzmöglichkeiten in der Bürowirtschaft vor. avanta Steps kombiniert Qualifizierungsbausteine des Berufs Kauffrau für Büromanagement mit Modulen des Europäischen Computerführerscheins „ECDL“. Hinzu kommen die Inhalte Deutsch im Büro, Bewerbungcoaching, Tastschreiben und Projektarbeiten.

Voraussetzung: ALG-II-Bezug (oder Bezug von ALG I nach Absprache), ausreichende Deutschkenntnisse (mindestens B2).  
Dauer: 7,5 Monate inklusive eines einmonatigen Praktikums, 2 Kursstarts pro Jahr

### **Berufswegplanung für Migrantinnen**

InitiativGruppe e.V., FiBS – Frauen in Beruf und Schule – <http://www.initiativgruppe.de>

Ansprechpartner/in: Anke Lachmann, Tel: 089 4520 511 204, E-Mail: [a.lachmann@initiativgruppe.de](mailto:a.lachmann@initiativgruppe.de)

Individuelle Berufs- und Weiterbildungsberatung, Begleitung beim persönlichen Berufsweg mit Spezialisierung auf die berufliche Beratung von Frauen aus aller Welt, Kompetenzerfassung, Informationen zu Weiterbildungsmöglichkeiten, Entwicklung beruflicher Pläne, Unterstützung im Bewerbungsprozess.

Voraussetzung: ALG-II-Bezug oder Berufsrückkehrerin. Dauer: Individuelle Terminvereinbarung und Dauer

### **Grundqualifizierung für Gesundheits- und Sozialberufe für Migrantinnen**

Donna Mobile

Gesundheitsförderung, Prävention und Qualifizierung für Migrantinnen AKA e.V. (Aktiv für interkulturellen Austausch) – <http://www.donnamobile.org>

Ansprechpartner/in: Ljubica Vajagic, Tel: 089 540 367 16, E-Mail: [mbq@donnamobile.org](mailto:mbq@donnamobile.org)

Grundqualifizierung ermöglicht den Migrantinnen berufliche Orientierung und Vorbereitung auf die Weiterqualifizierung sowie den Einstieg in den ersten Arbeitsmarkt im Gesundheits- und Sozialbereich.

Voraussetzung: Grundkenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift (B1 Niveau), Mindestalter 18 Jahre. Dauer: 20 Wochen inkl. 4 Wochen Praktikum, 2 Kursstarts pro Jahr

### **JOBChancen Mütter AKTIV: "Qualifizierung zur zertifizierten Office-Anwenderin" mit Qualifizierungsbausteinen in den Bereichen Büro – Dienstleistung – Pflege**

IBPro e.V. – <http://www.zentrum-beruf-familie.de>

Ansprechpartner/in: Heike Wagner, Tel: 089 540 734 32, E-Mail: [jobchancen@ibpro.de](mailto:jobchancen@ibpro.de)

Berufliche Qualifizierung in den Bereichen Büro, Verkauf oder Pflege. Dazu werden der Europäische Computerführerschein, Business English, Qualifizierungsbausteine des IHK-Berufs Kauffrau für Büromanagement sowie Pflegemodule angeboten.

Voraussetzung: Deutschkenntnisse B2 für den Bereich Büro sowie B1 für die Bereiche Dienstleistung und Pflege. Dauer: 12 Monate, ein Kursstart pro Jahr

### **JOBFIT fürs Office**

Trägerverbund JOBFIT fürs Office:

Frau und Beruf GmbH, Frauen-Computer-Schule AG – <http://www.jobfit-fuers-office.de>

Ansprechpartner/in: Edith Threinen, Tel: 089 720 199 15, E-Mail: [edith.threinen@frau-und-beruf.net](mailto:edith.threinen@frau-und-beruf.net)

JOBFIT fürs Office bietet Frauen im ALG-II-Bezug und Berufsrückkehrerinnen Beratung, Qualifizierung, Job Coaching und Starthilfe rund um das Thema Office-Management.

Voraussetzung: Vorerfahrung mit Office-Tätigkeiten, Deutschkenntnisse B2. Dauer: ca. 9 Monate inkl. Praktikum, 4 Kursstarts pro Jahr



### **KARLA START BASIS**

diakonia GmbH – <http://www.diakonia.de/>

Ansprechpartner/in: Annegret Zenner, Tel: 089 12 15 95 36, E-Mail: [azenner@diakonia.de](mailto:azenner@diakonia.de)

Karla Start Basis ist eine Vorqualifizierung für Frauen in schwierigen Lebenslagen mit komplexen Vermittlungshemmnissen mit dem Ziel der Stabilisierung und der Vermittlung von Basiskompetenzen wie z. B. PC-Schulung in den gängigen Programmen.

Voraussetzung: SGB-II- Bezug, Deutschkenntnisse B1, gesicherte Kinderbetreuung von 8:30 bis 13:30 Uhr. Dauer: 16 Wochen, 3 Kursstarts pro Jahr

### **KOMPASS – Wegbegleiter für den beruflichen Neustart**

InitiativGruppe e.V., FiBS – Frauen in Beruf und Schule – <http://www.initiativgruppe.de>

Ansprechpartner/in: Esmerina Rexhepi, Tel: 089 4520 511 26, E-Mail: [fibs@initiativgruppe.de](mailto:fibs@initiativgruppe.de)

Persönliche Standortbestimmung für Ein- und Umsteigerinnen, Informationen zu Arbeitswelt und Arbeitsmarkt in München, Selbstmanagement, Kompetenztraining, Bewerbungstraining, Deutschunterricht mit Vorbereitung auf die TestDaF-Prüfung (B2-C1)

Voraussetzung: Deutschkenntnisse B2. Dauer: 6 Monate, zwei Kursstarts pro Jahr

### **Mittelschulabschluss für Migrantinnen**

InitiativGruppe e.V., FiBS – Frauen in Beruf und Schule – <http://www.initiativgruppe.de>

Ansprechpartner/in: Anke Lachmann, Tel: 089 4520 511 204, E-Mail: [a.lachmann@initiativgruppe.de](mailto:a.lachmann@initiativgruppe.de)

Vorbereitung auf die Externenprüfung zum „Erfolgreichen Mittelschulabschluss“ an einer Münchner Mittelschule, Unterricht in den Fächern: Deutsch als Zweitsprache, Mathematik, Arbeit/Wirtschaft/Technik und Geschichte/Sozialkunde/Erkunde

Voraussetzung: Deutschkenntnisse mind. B1, Grundkenntnisse Mathematik, max. 6 Jahre Schulbesuch in Deutschland. Dauer: 10 Monate, Teilzeitkurs (2 Nachmittage pro Woche), 1 Kursstart pro Jahr

### **mona lea – Berufliche und sprachliche Qualifizierung für Migrantinnen**

Münchner Volkshochschule

Programmbereich Deutsch und Integration – <http://www.mvhs.de/monalea>

Ansprechpartner/in: Marina Bilotta Gutheil, Tel: 089 48006 6780, E-Mail: [marina.bilotta-gutheil@mvhs.de](mailto:marina.bilotta-gutheil@mvhs.de)

mona lea bietet Migrantinnen eine berufliche und sprachliche Qualifizierung in einem der fünf Berufsfelder Büromanagement, Gesundheits- und Krankenpflege/Altenpflege, Einzelhandel und Logistik, Kinderpflege sowie Verkauf inkl. eines sechswöchigen betrieblichen Praktikums. HWK zertifizierte Qualifizierungsbausteine: Kauffrau für Büromanagement und Fachverkäuferin im Nahrungsmittelhandwerk. Sozialpädagogische Begleitung und Beratung während der gesamten Maßnahme. Mit Kinderbetreuung ab 18 Monate.

Voraussetzung: Deutschkenntnisse auf dem Niveau A2 (Gesundheits- und Krankenpflege/Altenpflege, Einzelhandel und Logistik, Verkauf) oder B1 (Büromanagement und Kinderpflege). Dauer: 12 Monate, 1 Kursstart pro Jahr

### **MOSAİK – Berufliche Orientierung für Migrantinnen**

InitiativGruppe e.V., FiBS – Frauen in Beruf und Schule – <http://www.initiativgruppe.de>

Ansprechpartner/in: Esmerina Rexhepi, Tel: 089 4520 511 26, E-Mail: [fibs@initiativgruppe.de](mailto:fibs@initiativgruppe.de)

Vorbereitung auf den beruflichen (Wieder-)Einstieg, Information über Ausbildungssystem, Berufsbilder und Arbeitsmarkt, Sprachförderung, PC-Schulung, Bewerbungstraining, Praktikum sowie begleitende Beratung

Voraussetzung: Deutschkenntnisse B1. Dauer: ca. 5 Monate, 1 Kursstarts im Herbst

Gefördert durch das **MBQ**  
Münchner Beschäftigungs-  
und Qualifizierungsprogramm



Landeshauptstadt  
München  
**Referat für Arbeit  
und Wirtschaft**

### **Qualifizierung zur Buchhaltungsfachkraft für Migrantinnen**

InitiativGruppe e.V., FiBS – Frauen in Beruf und Schule – <http://www.initiativgruppe.de>

Ansprechpartner/in: Signe Bockelmann, Tel: 089 4520 511 201, E-Mail: [s.bockelmann@initiativgruppe.de](mailto:s.bockelmann@initiativgruppe.de)

Berufliche Weiterbildung für Frauen mit kaufmännischen Vorerfahrungen aus ihren Herkunftsländern: Buchführung, Arbeiten am PC, kaufmännisches Rechnen und Statistik, Bürokommunikation Deutsch, DATEV-Schulung, betriebliches Praktikum

Voraussetzung: Deutschkenntnisse B2. Dauer: 8 Monate inkl. Praktikum, 1 - 2 Kursstarts pro Jahr

Stand: 04.08.2017